

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PEVERELLI ROBERTO**
Indirizzo **495, VIA MATTEOTTI, 22030 LIPOMO (CO)**
Telefono **3486562299**
Fax
E-mail roberto.peverelli@gmail.com
Nazionalità italiana
Data di nascita 01/03/1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1 settembre 2012 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ISIS di Setificio P. Carcano, via Castelnuovo 5, Como
- Tipo di azienda o settore Istituto di istruzione superiore
- Tipo di impiego Dirigente scolastico
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 1 settembre 2007 al 31 agosto 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto di Istruzione Superiore A. Badoni, via Rivolta 10, Lecco
- Tipo di azienda o settore Istituto di istruzione superiore
- Tipo di impiego Dirigente scolastico
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 1 settembre 1987 al 31 agosto 2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Liceo Scientifico G. Galilei, Erba (CO)
- Tipo di azienda o settore Istituto di istruzione superiore
- Tipo di impiego Docente di storia e filosofia
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) Dal 1 settembre 1986 al 31 agosto 1987
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Secondaria di I grado M. Curie, via Lancini 5, S. Fermo della Battaglia (CO)
- Tipo di azienda o settore Istituto secondario di I grado
- Tipo di impiego Docente di lettere
- Principali mansioni e responsabilità

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Componente della Delivery Unit Lombardia per il supporto alla sperimentazione del riordino dell'istruzione tecnica
- Componente della Rete Alternanza – IFS in rappresentanza della provincia di Lecco (fino al 31 agosto 2012) e poi della provincia di Como
- Componente Rete provinciale per l'orientamento della provincia di Como
- Componente gruppo di lavoro su reti e ambiti territoriali presso MIUR
- Dirigente della scuola polo per la materia "Integrazioni scuola lavoro (orientamento, alternanza, riprofilature territoriali delle competenze curriculari di istruzioni tecnica e professionale, placement) in provincia di Como
- Presidente della Rete generale del sistema pubblico di istruzione della provincia di Como a.s. 2013/14, 2014/15

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date | 2007 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Phronesis – Associazione Italiana per la Consulenza Filosofica |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Pratiche filosofiche: utilizzo della filosofia in attività sociali e pratiche di consulenza |
| • Qualifica conseguita | Consulente filosofico |
| • Date | 2007 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | CRIF – Centro di Ricerca sull'indagine filosofica |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Philosophy for Children |
| • Qualifica conseguita | Teacher Expert |
| • Date | A.A. 1996/97 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Milano |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Diploma di perfezionamento post-universitario "Modelli di ricerca nella formazione degli adulti" |
| • Qualifica conseguita | |
| • Date | A.A 1982/83 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università degli Studi di Milano |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Laurea in filosofia (110/110 e lode) |
| • Qualifica conseguita | Dottore in Filosofia |

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
ECCELLENTE
SUFFICIENTE
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE
ECCELLENTE
SUFFICIENTE
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Sia all'interno della scuola che in altre situazioni formative e professionali ho sperimentato in modo regolare forme di lavoro cooperativo, in presenza e a distanza, maturando buone competenze relazionali e di lavoro in équipe.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ho maturato nel lavoro di dirigente scolastico buone capacità di coordinamento e organizzazione di persone e progetti. Ho presieduto e diretto per alcuni anni una piccola associazione professionale, attiva sul territorio delle province di Como e Lecco, denominata Q/S – Qualità e Innovazione nella Scuola, che ha realizzato convegni, attività di formazione, siti internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo correntemente alcuni programmi del pacchetto Office di Microsoft, in particolare Word, Powerpoint e Excel; utilizzo correntemente internet e alcune piattaforme per il lavoro cooperativo on line.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Scrivo da anni articoli, brevi saggi su temi prevalentemente filosofici, e in questo esercizio ho maturato buone capacità di scrittura argomentativa. Ho curato l'edizione di alcuni libri e tradotto saggi e romanzi dal francese e dall'inglese.

PATENTE O PATENTI

Patente B

ALLEGATI

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, il sottoscritto, sotto la propria responsabilità, attesta la veridicità delle dichiarazioni riportate nel presente curriculum.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Firma